

T.C
YALOVA ÜNİVERSİTESİ
HUKUK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	EK-2 HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	İzin İşlemleri	İzin Formu	1 GÜN
2	Sınav Notuna İtiraz	İtiraz Dilekçesi	5 GÜN
3	Mazeret Sınavları	Dilekçe, Mazeretini Belirten Belge	5 GÜN
4	Not Durum Belgesi	Öğrenci Kimliği	1 GÜN
5	Malzeme İstekleri	Taşınır İstek Belgesi veya İstek Yazısı	1 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk müracaat yeri:	İkinci müracaat yeri:
İsim : Mehmet Ali BAYAR	İsim : Fatih DİNÇ
Ünvanı : Öğrenci İşleri Bilgisayar İşletmeni	Ünvanı : Öğrenci İşleri Şefi
Adres : Yalova Üniversitesi Hukuk Fakültesi	Adres : Yalova Üniversitesi Hukuk Fakültesi
Tel : 0226 815 51 04- 50 84	Tel : 0226 815 51 04- 50 84
Fax : 0226 815 5039	Fax : 0226 815 5039
e-posta : mehmet.bayar@yalova.edu.tr	e-posta : fatih.dinc@yalova.edu.tr