

**T.C**  
**YALOVA ÜNİVERSİTESİ**  
**HUKUK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>EK-2 HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)</b>
1	İzin İşlemleri	İzin Formu	<b>1 GÜN</b>
2	Sınav Notuna İtiraz	İtiraz Dilekçesi	<b>5 GÜN</b>
3	Mazeret Sınavları	Dilekçe, Mazeretini Belirten Belge	<b>5 GÜN</b>
4	Not Durum Belgesi	Öğrenci Kimliği	<b>1 GÜN</b>
5	Malzeme İstekleri	Taşınır İstek Belgesi veya İstek Yazısı	<b>1 GÜN</b>

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

<b>İlk müracaat yeri:</b>	<b>İkinci müracaat yeri:</b>
<b>İsim</b> : Hatice MOLLABEŞİROĞLU	<b>İsim</b> : Eren Oğuz ALTUNTAŞ
<b>Ünvanı</b> : Öğrenci İşleri Bilgisayar İşletmeni	<b>Ünvanı</b> : Büro Personeli
<b>Adres</b> : Yalova Üniversitesi Hukuk Fakültesi	<b>Adres</b> : Yalova Üniversitesi Hukuk Fakültesi
<b>Tel</b> : 0226 815 57 08	<b>Tel</b> : 0226 815 57 07
<b>Fax</b> : 0226 815 5039	<b>Fax</b> : 0226 815 5039
<b>e-posta</b> : hatice.mbesiroglu@yalova.edu.tr	<b>eposta</b> : eren.altuntas@yalova.edu.tr